



Comment un organisme peut accompagner le demandeur dans sa saisie de demande d'aide ?

INTRODUCTION	2
ETAPE #1 – RESPECTER LES PREREQUIS	3
ETAPE #2 – DEMANDER UN ACCOMPAGNEMENT	3
CAS #1 – ACCOMPAGNEMENT PAR UN TIERS SANS MANDAT DE GESTION Se connecter via son compte Initier sa demande d'aide Sauvegarder sa demande d'aide Utiliser la fonctionnalité « Inviter des comptes à collaborer » Validation de la demande par le porteur de projet	
CAS #2 – ACCOMPAGNEMENT PAR UN TIERS AVEC MANDAT DE GESTION Se connecter via son compte Saisir la demande d'aide pour le tiers ayant signé un mandat de gestion Valider la demande pour le tiers ayant signé un mandat de gestion	15 15 17 22

INTRODUCTION

2 cas de figure sont envisageables pour accompagner un demandeur à déposer son dossier d'aide via la plateforme Euro-PAC :

> Cas #1 : Accompagnement par un Tiers sans mandat de gestion

Le porteur de projet initie sa demande, la sauvegarde puis utilise la fonction « invitation à collaborer » pour laisser la main à l'accompagnateur pour compléter sa demande.

Dans ce cas c'est le porteur de projet qui doit valider sa demande d'aide.

Cas #2 : Accompagnement par un Tiers avec mandat de gestion

En cas de signature d'un mandat de gestion à un mandataire pour le remplissage et le dépôt de la demande d'aide, c'est le mandataire qui initie, remplit et valide la demande d'aide.

Le demandeur sera le mandataire et le bénéficiaire sera le porteur de projet.

Les éventuelles demandes de complément seront adressées au mandataire.



En tant que porteur de projet vous ne devez jamais donner vos identifiants de connexion à votre compte utilisateur Euro-PAC à un tiers.

Si vous avez besoin d'aide pour remplir votre demande d'aide, seuls les cas explicités dans ce documents sont possibles.

Ces informations sont vérifiées à l'instruction.

Une ressaisie de votre demande d'aide pourrait vous être demandée si l'accompagnement ne rentre pas dans l'un des 2 cas décrits dans ce document.

ETAPE #1 – RESPECTER LES PREREQUIS



Vous devez avoir validé votre inscription sur le portail Euro-PAC.

Sinon, vous devez vous inscrire afin d'obtenir un identifiant et un mot de passe pour pouvoir vous connecter à la plateforme.

Voir les tutoriels :

- Tutoriel Création Compte Personne Physique
- Tutoriel Création Compte Personne Morale
- Tutoriel Création Compte Accompagnateur avec Contacts

Le demandeur doit également avoir validé son inscription sur le portail Euro-PAC quel que soit le mode d'accompagnement.

ETAPE #2 – DEMANDER UN ACCOMPAGNEMENT CAS #1 – Accompagnement par un Tiers sans mandat de gestion

Dans ce cas, le porteur peut faire appel à un autre tiers – identifié sur la plateforme Euro-PAC – pour l'aider à compléter les différents éléments de son dossier.

Par contre, l'accompagnateur - n'ayant pas de mandat de gestion - ne peut pas valider la demande pour le porteur du projet.

Le porteur **DOIT** donc valider sa demande une fois le dossier entièrement complété – avec l'aide de son accompagnateur.

Les étapes à réaliser par le porteur de projet sont les suivantes :

- Se connecter via son compte
- Initier sa demande d'aide
- Sauvegarder sa demande d'aide
- Utiliser la fonctionalité « Inviter des comptes à collaborer »
- Valider sa demande

SE CONNECTER VIA SON COMPTE

Si vous n'avez pas de compte pour accéder au portail Euro-PAC, vous devez consulter les tutoriels Création de comptes Personne Physique ou Personne Morale.

Depuis le portail Euro-PAC :

- Renseigner votre identifiant et mot de passe (1 et 2)
- Cliquer sur le bouton S'IDENTIFIER pour accéder à votre espace (3)

ter som and and a som ano	Gestion des subventions et des aides individuelles Les services en løpe RECHERCHER UNE AIDE
Bienvenue sur le site EURO-PAC pour les fonds FEADER	DEJA INSCRIT ?
Cette Plateforme vous permet de :	Identifiez vous I
Pachercher un dispositif d'aide	Identifiant
Déposer un dossier de demande	Mot de passe
Subre l'instruction et le palement de vos dossiers	
Inscrivez-vous pour bénéficier de l'ensemble de ces services I	SIDENTIFIER
NOUVEL UTILISATEUR ?	3
Inscrivez vous I	MOT DE PASSE OUBLIÉ ?

Vous, le porteur de projet, êtes maintenant connecté à votre espace :

Record entración entración entración wepeters Cofinance par TUnion europeenne						Gestion des subventions et	contact 1 Collectivité 1 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL				RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIER	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Mes derniers dossiers				тоит	AFFICHER État	de mes dossiers	
MAEC Protection des races menacée	s (nouveau)	BFC-PRM-000035 Collectivité 1	🛗 11/09/2023 📩 11/09/2023	Demandé : 30 000 € 🌖	•		
Modernisation et adaptation des exp d'élevage au dérèglement climatique	loitations	NOD01-2302-000503 Collectivitě 1	07/09/2023	Demandé : - 🌒	•		Q

INITIER SA DEMANDE D'AIDE

> Il faut d'abord rechercher le dispositif d'aide

Pour rechercher le dispositif d'aide concerné, vous devez cliquer sur le menu **RECHERCHER UNE AIDE** (1) :

regeneration and the second se		1			ی Co Gestion des subventions et d	ntact 1 Collectivité 1 🕞 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL		RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DO	DSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Mes derniers dossiers	iiii 11/09/2023	TOUT	TAFFICHER	État de	e mes dossiers	

Vous avez maintenant accès à la recherche d'une aide :

recent re		estion des subventions et	Contact 1 Collectivité 1
Accueil 🌲	RECHERCHER UNE AIDE SUIVRE MES DOSSI	ERS DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Rechercher une Aide			
Quelle aide recherchez-vous ?			
+ de critères			~
		RECH	
Nombre de résultats : 32	Affich 5	er Trier par • Alde	- EI
Accompagnement des transitions agroécologiques des productions végétales aldes FEADER	TPV01-2301 Type de Bénéficiaire: 🟩 🎰 🔛 📮 😩		•
ADAM test Aide en fonctionnement	ADA-001 Type de Bénéficiaire: 🟩 🎰 🔛 🕏 🔛 🖡	5 ±	→
Dispo test NO Aide en fonctionnement	notest Type de Bénéficiaire: 🟩 🏛 🖼 🍣 🔛 🖡	1 ±	•
Dispositif minimal Diversification	MIN-DIV Type de Bénéficiaire: 🏦 🚨		•

Vous pouvez :

- Saisir un mot clé dans la partie « Quelle aide recherchez-vous ? » (1) ou cliquer sur le « + de critères » (2) si vous souhaitez affiner votre recherche
- Cliquer sur le bouton **RECHERCHER** (3) afin d'afficher la liste des dispositifs répondant à vos critères de recherche

				2 , Co	intact 1 Collectivité
Contra Contrancé par turnov vesetos Contrancé par Clution europienne				Gestion des subventions et	les aides indivic Les services (
ACCUEIL 🚊		RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHI
Rechercher une Aide					
Quelle aide recherchez-vous ?	Modernisation				
+ de critères					^
Domaine	Sélectionnez				-
Référence					
Campagne ouverte à cette date					
Vous déposez un dossier en tant que	Personne morale				
				3 RECHI	RCHER

Afin de sélectionner le type d'aide que vous souhaitez solliciter, vous devez cliquer sur l'icône « \rightarrow » (1) à la fin de la ligne du dispositif :

Nombre de résultats : 3		5 - Alide	* <u>E1</u>
Dispositif minimal Modernisation Dispositifs pré-demande	MIN-MOD Type de Bénéficiaire: 🏦 💄 🛗 Du 12/06/2023 au 29/10/2023		•
Dispositif minimal Modernisation old Tronc Commun	MIN-MODold Type de Bénéficiaire: 🏦 💄 📅 Du 13/06/2023 au 30/10/2023		•
Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique aldes FEADER	MOD01-2302 Type de Bénéficiaire: 🏦 💄		 1 •

Il faut ensuite initier le dépôt d'un dossier

Pour commencer le dépôt de votre dossier, vous devez cliquer sur le bouton **DEPOSER UN DOSSIER** (1) :

er an			Gestion des subventions et	t des aides individuelle Les services en lign
JEIL 🌲 RECHERCHER UN	EAIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIEI
étails du dispositif				
fodernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique ides FEADER	MC Typ	0001-2302 De de Bénéficiaire: 🏦 💄		
ibjet	(Contact		
ader/investissement@bourgopedracoheconte.fr	R	eader.Investissement@bourgognefranch	ecomte.fr	
/ous êtes	1	🛓 TÉLÉCHA	RGER LE RÈGLEMENT COMPLE	τ
our être éligibles à cette intervention, les bénéficiaires doivent appartenir à la calégorie des « apriculteurs » que ce soit en tant que personne physique ou qu'en tant que personne morale exception des indivisions qui sont inéligibles.		Mes démarches en ligr	ne	
our etre quartité « carginutieux », le beneficiaire dont rempir au monit rune des quarre conditions suivantes : > Étre une personne physique assurée pour son propre compte contre les accidents du travait et les malades professionnelles sous un règlime de profection sociale des personnes non salarit des professions groches (ATEAU);	es	±	DÉPOSER UN DOSSIER	
> Être une société dans laquelle au moins un associé respecte, au titre de son activité dans la société, les conditions fixées pour une personne physique ;	1			
> Étre une société sans associé cottaint à l'ATEXA, dès tors que le ou les drigeants de cette société relèvent du règime de protection sociale des satarité des professions agricoles au titre di ponts à comparts sataris montaires en capital et à (drigeants de SAG) de l'artice LT22-20 du CRPM et à condition que la société exerce une activité agricole au sens du paragraphe t l'artice LT22-10 de CRPM exoplications de cuttre et d'élevance);	es de			
> Être une autre personne morale ne relevant pas d'une forme sociétaire à savoir :				
 Les structures de droit public lorsqu'elles ont une activité agricole (lycées agricoles, collectivités); 				
 Les associations Lei 1901 dont les statuts prévolent l'activité agricole ; 				

Vous devez obligatoirement confirmer vos informations personnelles - sur l'écran présenté sur la page suivante, vous devez :

- Vérifier que les informations vous concernant sont conformes (1)
- Modifier et/ou ajouter des informations si nécessaires en cliquant sur chaque rubrique pour faire apparaître les informations (2) Notamment au niveau de votre RIB
- Cocher la case « Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes » (3)
- Cliquer sur le bouton VALIDER (4)

il 🔔	RECHERCHER UNE AIDE SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES DÉTAIL F
Merci de confirmer que vos informations personnelles sont à jour en cocha	nt la case située en bas de page.	
Attention la saisie de cet écran ne constitue pas le dépôt d'un dossi	er de demande. Vous pouvez déposer un dossier de demande via le menu «Rechercher une Alde».	
Identification IBAN Documents Contacts Autres	٦	
Identité		
Nom d'Etablissement *	Collectivité 1	
Forme invidiante	Collectivité territoriale	
N de sike i -	(composé de 14 caractères numériques) 01497 - Élucaracteres numériques)	
N° NAF-APE	01452 - Elevage de chevaux et d'autres equides	•
Coordonnées		
Adresse principale		
Type d'adresse	🔹 💿 Française 🔘 Étrangère	
N° de voi	3	
Nom de la voie	Chemin du petit cheval	
Complément d'adresse éventue	I	
Complément d'adresse éventue	(Entrée, Immeuble, Bätiment, Résidence)	
Code Postal	(Mention spéciale (BP, CS) - commune géographique)	
Ville	Research Conference	•
Cede		
Adresse postale *	Adresse principale Attre adresse	
Autre adresse (résidence, familiale, etc.)		
Type d'adresse	 Française O Étrangère 	
N* de voie	a 3 bis	
Nom de la voie	Chemin du petit cheval	
Complément d'adresse éventue	I	
Complément d'adresse éventue	(Entrée, Immeuble, Bätiment, Résidence)	
Code Postal	(Mention spéciale (BP, CS) - commune géographique)	
Ville	NUMERIKAN STOLEN	
Code:		
Cede		
Téléphone principal *	0380212122	
Téléphone portable	062222223	
Télécopie		
Adresse électronique *		
Site internet	(exemple : nomprenom@exemple.com)	
	(exemple : https://www.exemple.com)	
Dirigeant		
Civilité *	Mme	•
Qualité *	Directrice	•
Nom *	CONT25	
Prénom *		
Mél		
Télephone	(exemple : nomprenom@exemple.com)	
J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des informati	ons de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers de subventions et d'aides individuelles	
J'accepte d'avoir un compte unique pour l'ensemble de mes demandes de su	ubventions et d'aldes auprès de la Collectivité *	

SAUVEGARDER SA DEMANDE D'AIDE

En fin de page, vous avez accès à différentes fonctionnalités tout au long de la constitution de votre demande :

- Supprimer votre demande en cliquant sur le bouton [1] (1)
- Annuler les modifications effectuées depuis votre dernière sauvegarde en cliquant sur le bouton ANNULER (2)
- Sauvegarder votre saisie en cliquant sur le bouton SAUVEGARDER (3) Cela peut être réalisé à n'importe quelle étape de votre saisie et vous permettra de retrouver votre dossier dans cet état pour le compléter lors de votre prochaine connexion - /!\ La demande n'est en aucun cas déposée lorsque vous cliquez sur ce bouton
- Valider votre demande en cliquant sur le bouton VALIDER (4) Un message encadré en rouge apparaîtra avec le détail des zones obligatoires non remplies => Il vous faudra les compléter afin de pouvoir valider votre dépôt de dossier
- Pour passer au prochain onglet à remplir, il vous suffit de cliquer sur **SUIVANT** (5)

	5 Subart >
ANNULER 1 2	SAUVEGARDER VALIDER

Afin de vous faire accompagner, vous devez cliquer sur le bouton **SAUVEGARDER** (3) pour enregistrer les éléments saisis.

UTILISER LA FONCTIONNALITE « INVITER DES COMPTES A COLLABORER »

Une fois son dossier sauvegardé, le porteur invite des comptes à collaborer en cliquant sur le bouton **INVITER DES COMPTES A COLLABORER (1)**.

ACCUEIL	A	RECHERCHER UNE A	IDE SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
	Etape Demande				
			INVITER DES CO	DMPTES À COLLABORER	
	Caractéristiques du demandeur	Compléments d'informations sur l'exploitation	Caractéristiques du projet	1	Q
La fen	être suivante appar	ait :			
Invite	er d'autres utilisateurs à collab	orer sur ce dossier			
du 🚯 To	ous les collaborateurs listés ci-dessous	recevront un courriel après le dépot du dossie	er		
opé Courrie	iel des utilisateurs à inviter		AJOUTER		
ner		ANNUL	ER VALIDER		

Vous devez saisir l'adresse mail de la personne que vous souhaitez inviter à collaborer sur votre dossier et cliquer sur le bouton AJOUTER (1) :

Inviter d'autres utilisateurs à collaborer sur ce dossier	
u Tous les collaborateurs listés ci-dessous recevront un courriel aprè	ès le dépot du dossier
Courriel des utilisateurs à inviter alexia.brin@yopmail.com	AJOUTER 1
demandeur	ANNULER VALIDER

L'adresse mail que vous renseignez à cet emplacement doit être identique à celle du compte utilisateur Euro-PAC de votre accompagnateur.

4

Une fois l'accompagnateur ajouté, voici les éléments qui vous sont présentés :

Tous les collaborateurs listés ci-dessous recevront un courriel après le dépot	du dossier
Courriel des utilisateurs à inviter alexia.brin@yopmail.com alexia.brin@yopmail.com	AJOUTER p
	ANNULER VALIDER

Vous avez la possibilité de supprimer cet utilisateur invité à collaborer en cliquer sur l'icone 🥮 (1).

Afin de pouvoir valider l'ajout de cet invité à collaborer, vous devez sélectionner les droits que vous souhaitez lui attribuer sur votre dossier en cliquant sur la flèche vers le bas de la zone **Sélectionnez** ... (2).

Les éléments suivants apparaissent :

	Inviter d'autres utilisateurs à collabo	rer sur ce dossier	
s du	Tous les collaborateurs listés ci-dessous re	ecevront un courriel après le dépot du	dossier
opé	Courriel des utilisateurs à inviter alexia.brin@yopmail.com		AJOUTER
mer	alexia.brin@yopmail.com	CONSULTATION	
u di		VALIDATION	ALIDER

Vous avez le choix entre plusieurs niveaux de droit sur votre dossier :

- CONSULTATION : L'invité à collaborer pourra consulter les informations mais il ne pourra pas compléter les informations
- MODIFICATION : L'invité à collaborer pourra modifier les informations du dossier et ainsi aider à la complétude de la demande – Il devra bien penser à Sauvegarder le dossier une fois les informations remplies
- VALIDATION : Ce choix ne doit pas être sélectionné



Le choix **VALIDATION NE DOIT PAS ETRE SELECTIONNE** car il revient au porteur de valider sa demande d'aide en l'absence de mandat de gestion.

Le porteur doit ensuite valider la liste des utilisateurs invités à collaborer sur son dossier en cliquant sur le bouton VALIDER (1) :

Inviter d'autres utilisateurs à collaborer sur ce dossier							
Tous les collaborateurs listés ci-dessous recevront un courriel après le dépot du dossier							
Courriel des utilisateurs à inviter alexia.brin@yopmail.com		AJOUTER					
alexia.brin@yopmail.com	MODIFICATION						

La ou les personnes invitées à collaborer vont recevoir un mail automatique sur l'adresse indiquée les informant qu'un tiers leur a donné accès à un dossier selon certains droits :

Région vous invite à collaborer sur le dossier MOD01-2302	Délivrabilité	Répondre Tra
Greudi 9 novembre 2023 16:20:46		
Ceci est une adresse électronique générée par l'application pour la gestion des aides		
rous invite à collaborer sur le dossier MOD01-2302		
Vous pouvez accéder à ce dossier via le lien suivant :https://extranet-bfc.formation.feader-enregion.fr/sub/tiers/mes-dossiers/find?nu	meroDossier=MOD01-23)2
Vos droits sur ce dossier sont les suivant : MODIFICATION		
La Région vous remercie.		
https://extranet-bfc.formation.feader-enregion.fr/sub/login-tiers.sub		

La personne invitée à collaborer ayant reçu ce mail, clique sur le lien présent dans le mail. Elle est redirigée vers le portail Euro-PAC :

Account of the second part of th	Gestion des subventions et des aides individuelles Les services en løpe RECHERCHER UNE AIDE
Bienvenue sur le site EURO-PAC pour les fonds FEADER Cette Plate-forme vous permet de : Rechercher un dispositif d'alde Déposer un dossier de demande Suivre l'instruction et le palement de vos dossiers 1 Inscrivez-vous pour bénéficier de l'ensemble de ces services ! 1 NOUVEL UTILISATEUR ? Inscrivez vous ! 1 Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! 2 Inscrivez vous ! Inscrivez vous ! Inscrivez vous !	DEJA INSCRIT ? Identifiant Mot de passe SIDENTIFIER MOT DE PASSE OUBLIE ?

La personne invitée à collaborer doit saisir son **identifiant** (1) et son **mot de passe** (2) propres de son compte utilisateur EuroPAC puis cliquer sur **S'IDENTIFIER** (3).

A NE JAMAIS divulguer vos identifiants et mots de passe à une personne tiers.

L'utilisateur invité à collaborer est maintenant connecté à son espace :

ta para Tanàna Tanàna Tuna aminina para Tuna aminina aminina Tuna aminina aminina Tuna aminina aminina Tuna aminina aminina Tuna aminin					Gestion des subventions et	ontact 1 Collectivité 1 🕞 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL			RECHERCHER UNE AIDE	UIVRE MES DOSSIER	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Mes derniers dossiers			тоит	AFFICHER 1 at c	le mes dossiers	
MAEC Protection des races menacées (nouveau)	BFC-PRM-000035 Collectivité 1	🛗 11/09/2023 📑 11/09/2023	Demandé : 30 000 € 🕚	•		
Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique	Collectivitě 1	iiii 07/09/2023 iiii 07/09/2023	Demandê : - 🌒	•		•

Et en cliquant sur **SUIVRE MES DOSSIERS** (1), il a accès aux dossiers sur lesquels il a été invité à collaborer :

	RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Filtres Dossiers				
Dispositif			•	_
Statut	BROUILLON (A FINALISER ET DÉPOSER)	COMPLÉMENT À FOURNIR		G
	O EN COURS DE TRAITEMENT	DE PAIEMENT D. SOLDE	X CLOTORE	
Nombre de résultats : 29	Aft 5	Trier par Tote de modificatio	n <u>*</u> ±1	
AAP2 - Modernisation et adaptation des exploita	tions MOD01-2302-	1/2023 Demandé		
d'élevage au dérèglement climatique		1/2023 Demande	لا کا کا	
	Filtres Dossiers Dispositif Statut Nombre de résultats : 29 AAP2 - Modernisation et adaptation des exploita d'élevage au dérèglement climatique	RECHERCHER UNE AIDE Filtres Dossiers Dispositif Sélectionnez Statut BROUILLON (A FINALISER ET DÉPOSER) Statut EN COURS DE TRAITEMENT Nombre de résultats : 29 5 AAP2 - Modernisation et adaptation des exploitations MOD01-2302- MOD01-2302- © 09/1	Statut Selectionnez Statut Selectionnez Statut Selectionnez Nombre de résultats : 29 Sen cours de traitement AAP2 - Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique MOD01-2302-	RECHERCHER UNE AIDE SUIVRE MES DOSSIERS Filtres Dossiers Dispositif Sélectionnez Statut Sélectionnez Statut Sélectionnez Statut Sélectionnez Nombre de résultats : 29 Afficher Titer par AAP2 - Modernisation et adaptation des exploitations MODD1-2302- Demandé : R Q R C

L'invité à collaborer pourra donc consulter ou modifier/compléter cette demande suivant le niveau de droit octroyé par le porteur de projet.

Pour accéder au dossier, il suffit de cliquer sur 🗈.

Une fois que l'invité à collaborer a complété / modifié le dossier, il doit cliquer sur le bouton **SAUVEGARDER** (1) pour enregistrer les éléments saisis.



VALIDATION DE LA DEMANDE PAR LE PORTEUR DE PROJET

Une fois que le ou les invités à collaborer ont complété tout le dossier, vous – porteur de projet – devez vous connecter à nouveau à la plateforme Euro-PAC et accéder à votre dossier via le menu **SUIVRE MES DOSSIERS**.

Il est maintenant possible pour vous – porteur de projet – de valider votre dossier en cliquant sur le bouton VALIDER (1) :



Si des valeurs obligatoires non pas été renseignées, elles apparaissent dans un encadré rouge en haut de la page (1) :

Bigeren Boungoorn Frankone Coerte * * voorrob voorrob	Coloural par Finite scriptione				Section des subventions et d	ontact 1 Collectivité 1 🕞 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL	.	R	RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Etapo 1	e Demande Certaris champs surtignés en orange et contenus dans les orgiets suivants ne sont pas valides : • Catachénistiques du demandeur : 1 étérnent(s) en erreur. • Considement d'information sur trepositation : 1 étérnent(s) en erreur. • Catachénistiques du projet : 4 étérnent(s) en erreur. • Description des travaux Voiet fenerge : 1 étérnent(s) en erreur. • Plan de tinancement prévisionnel du projet : 6 étérnent(s) en erreur. • Engagements du demandeur : 24 étérnent(s) en erreur.					•

Vous devez compléter tous ces éléments et cliquer à nouveau sur le bouton VALIDER (1).

Dans le cas où toutes les informations obligatoires ont été saisies, un message vert vous indique que **VOTRE DEMANDE A ETE VALIDEE**.



Cette validation du dépôt du dossier de demande d'aide ne vaut en aucun cas promesse de subvention. Le cas échéant, vous recevrez ultérieurement la notification de l'aide qui vous sera attribuée. Vous pouvez retrouver votre demande (2) en choisissant le menu SUIVRE MES DOSSIERS (1) :

r fores mann mann gen gen gen gen gen gen gen gen gen g				€, C Gestion des subventions et	ontact 1 Collectivité 1 🕞 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL 🔔		RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Filtres Dossiers			1		
Dispositif	Sélectionnez				•
Statut	BROUILLON (A FINALISER ET DÉPOSER) O COM	PLÉMENT À FOURNIR 🛛 🌄 EN C	COURS DE TRAITEMENT	EN COURS DE PAIEMENT 🛛 💽 SO	LDÉ D
Nombre de résultats : 1			Afficher	Trier par Date de modification	<u> </u>
Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique	MODO1-2302-000593 Collectivité 1	15/09/2023	Demandé	: 💷 🕢	₽ 🖌 2
				IK K 1/1 3	>1

Suite à ce dépôt, la demande va être analysée par le service instructeur qui pourra éventuellement envoyer des demandes de complément d'information.

Ces demandes seront reçues et à traiter par le porteur de projet – qui devra contacter son tiers accompagnateur si besoin pour répondre.

Cas #2 – Accompagnement par un Tiers avec mandat de gestion

Dans ce cas, le porteur peut faire appel à un autre tiers – identifié sur la plateforme Euro-PAC – pour qu'il effectue la demande d'aide complète.

En effet, l'accompagnateur ayant un mandat de gestion signé par le porteur de projet peut réaliser la demande du début à la validation - une fois le dossier entièrement complété.

Les étapes à réaliser par le mandataire sont les suivantes :

- Se connecter via son compte
- Saisir la demande d'aide pour le tiers ayant signé un mandat de gestion
- Valider la demande pour le tiers ayant signé un mandat de gestion



Le porteur de projet doit également créer un compte utilisateur Euro-PAC à son nom et remplir la fiche tiers de son entreprise/association ou autre organisme pour permettre au service instructeur de rattacher le dossier de demande d'aide au porteur de projet en tant que bénéficaire.

SE CONNECTER VIA SON COMPTE

Depuis le portail Euro-PAC, le mandataire doit :

- Renseigner son identifiant et mot de passe (1 et 2)
- Cliquer sur le bouton S'IDENTIFIER pour accéder à son espace (3)

in feigne d' meter stream	Gestion des subventions et des aides individuelles Les services en ligne
ACUEL Bienvenue sur le site EURO-PAC pour les fonds FEADER Cette Plate-forme vous permet de	Contraction Cont

Vous, le mandataire, êtes maintenant connecté à votre espace :

Revision + raajoon + conti Con	truncé par Jón européenne					G	Gestion des subventions et d	ntact 1 Collectivité 1 🕞 des aides individuelles Les services en ligne
ACCUEIL				RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DO	SSIERS DO	CUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Mes dern	iers dossiers			τυυτ	AFFICHER	État de me	es dossiers	
MAEC Pro	ection des races menacées (nouveau)	BFC-PRM-000035 Collectivité 1	iii 11/09/2023	Demandé : 30 000 € 😗	•			
Modernisa d'élevage	tion et adaptation des exploitations u dérèglement climatique	MOD01-2302-000503 Collectivité 1	07/09/2023	Demandé : - 🌒	٠			Q

SAISIR LA DEMANDE D'AIDE POUR LE TIERS AYANT SIGNE UN MANDAT DE GESTION

Il faut d'abord rechercher le dispositif d'aide

Pour rechercher le dispositif d'aide concerné, vous devez cliquer sur le menu **RECHERCHER UNE AIDE** (1) :

ne Collanda pri mane Vitilane scriptiona		1			ی Co Gestion des subventions et c	ntact 1 Collectivité 1 🕞 les aides individuelles Les services en ligne
UEIL 🔔		RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES D	OSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Mes derniers dossiers		тои	TAFFICHER	État de	mes dossiers	
	11/09/2023					

Vous avez maintenant accès à la recherche d'une aide :

A single and a sin		Gestion des subventi	Contact 1 Collectivité 1 → ons et des aides individuelles Les services en ligne
Accueil	RECHERCHER UNE AIDE SUIVRE	MES DOSSIERS DOCUMENTS RESSOUR	CES DÉTAIL FICHE TIERS
Rechercher une Aide			
Quelle alde recherchez-vous ?			
+ de critères			~
		1	RECHERCHER
Nombre de résultats : 32		Afficher Trier par 5 * Alde	* <u>11</u>
Accompagnement des transitions agroécologiques des productions végétales aides FEADER	TPV01-2301 Type de Bénéficiaire: 🏩 🏛 🗑	±₽.	→
ADAM test Alde en fonctionnement	ADA-001 Type de Bénéficiaire: 🟩 🏛 🖮	単 今 革 個 ト	•
Dispo test NO Aide en fonctionnement	notest Type de Bénéficiaire: 🏩 🏛 🛱	≝ � ☷ 伊 ≗	•
Dispositif minimal Diversification	MIN-DIV Type de Bénéficiaire: 🏦 💄		→

Vous pouvez :

- Saisir un mot clé dans la partie « Quelle aide recherchez-vous ? » (1) ou cliquer sur le « + de critères » (2) si vous souhaitez affiner votre recherche
- Cliquer sur le bouton **RECHERCHER** (3) afin d'afficher la liste des dispositifs répondant à vos critères de recherche

				2 ., Co	ontact 1 Collectivité
Contra Contrancé par turnov vesetos Contrancé par Clution europienne				Gestion des subventions et o	des aides indivic Les services (
ACCUEIL 🛕		RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHI
Rechercher une Aide					
Quelle aide recherchez-vous ?	Modernisation				
+ de critères					^
Domaine	Sélectionnez				-
Référence					
Campagne ouverte à cette date					
Vous déposez un dossier en tant que	Personne morale				
				3 RECHE	ERCHER

Afin de sélectionner le type d'aide que vous souhaitez solliciter, vous devez cliquer sur l'icône « \rightarrow » (1) à la fin de la ligne du dispositif

Nombre de résultats : 3		5 × Aide × L1
Dispositif minimal Modernisation Dispositifs pré-demande	MIN-MOD Type de Bénéficiaire: 🏦 🙎 🛗 Du 12/06/2023 au 29/10/2023	
Dispositif minimai Modernisation old Tronc Commun	MIN-MODold Type de Bénéficiaire: 🏦 💄 🛗 Du 13/06/2023 au 30/10/2023	
Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique aldes FEADER	MOD01-2302 Type de Bénéficiaire: 🏦 💄	

Vous êtes maintenant sur la page d'accueil du dispositif d'aide et vous devez cliquer sur le bouton **TELECHARGER LE REGLEMENT COMPLET** (2) afin d'obtenir toutes les informations relatives à ce dispositif (listes des pièces attendues, notice, arrêté, fichiers nécessaires pour le dépôt de votre demande, ...) :

edina sealon water water water water water water the constants of the constants			estion des subventions et	Contact 1 Collectivité 1 des aides individuelles Les services en ligne
	RECHERCHER UNE AID	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Détails du dispositif Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement clim aides FEADER	atique	MOD01-2302 Type de Bénéficlaire: 🏦 💄		
Objet La modernisation, l'adaptation des bältments et des équipements existants, la maîtrise des pollute competituite de cette instantations agricoles. L'objectif de cette intervention et d'accompagner les transitions des exploitations d'élevage pour ressources et le inflorcement de leur competitivité.	ns induites par l'activité d'élerage et la transition énergétique constituent les facteurs cié de la permetire leur adaptation au dérèglement climatique, la préservation de l'environnement et des	Contact feeder.investissement@bourgognefranch	NECONTANT	Ω ۲2
Vous êtes Pour fire eliptises à cette intervention, les bénéficiaires doivent appartenir à la catégorie des « a recorption des indivisions qui sont intéligibles. Pour étre qualité « d'agricuiteur », le bénéficiaire doit remptir au moins l'une des quate conditions su > être une parsonne strysique assurée pour son propre compte contre les accidents du travail et de professions agricoles (ATEXA) ; > être une société dans lagaité au moins un associé respecte, au titre de son activité dans la soc > être une société dans lagaité au moins un associé respecte, au titre de son activité dans la soc > être une société dans lagaité au moins un associé respecte, au titre de son activité agricuites (ATEXA) ; > être une société dans associé cottant à l'ATEXA, dels loir que le ou les drogeants de catte soc points à (dispeats aantés minortaies en capital) et à (dispeats de 3A3) de l'articuite 172-2- articuite (22-4 du CHM) Repositation de cutture d'élevago) ; > être une associations, califordies contum excluites agricule (poles agricoles, celectuit - Les structures de droit paloit intrajuitées oriture activité agricule (poles agricoles, celectuit - Les associations, sufford for les statuit périodemi l'activitées ;	priculteurs » que ce soit en tant que personne physique ou qu'en tant que personne morale à ivrantes : les malades protessionnelles sous un règime de protection sociale des personnes non salariées lété, les conditions fluées pour une personne physique ; ciété relèvent du règime de protection sociale des saariés des professions apricoles au titre des o de CRPW et à condition que la société exerce une activité agricole au sens du paragraphe 1 de 4e);	Mes démarches en lig	NE DÉPOSER UN DOSSIER	

> Il faut ensuite commencer le dépôt d'un dossier

Pour commencer le dépôt de votre dossier, vous devez cliquer sur le bouton **DEPOSER UN DOSSIER** (1) :

Control Contro	Locetart 1 Collectivité 1 Gestion des subventions et des aides individu
CUEIL 🌲 RECHERCHER UNE A	IDE SUIVRE MES DOSSIERS DOCUMENTS RESSOURCES DÉTAIL FICHE T
Détails du dispositif Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatique 2023 AAP2 aides FEADER	MOD01-2302 Type de Bénéficiaire: 🏦 🙎
Objet La modemisation, l'adaptation des bătiments et des équipements existants, la maîtrise des pollutions induites par l'activité d'élevage et la transition énergétique constituent les facteurs cié de la compétitivité des replatations agricoles. L'objectif de cette intervention est d'accompagner les transitions des exploitations d'élevage pour permettre leur adaptation au déréglement climatique, la préservation de l'environnement et des ressources et le renforcement de leur compétitivité.	Contact Kedecinvetiteement@brougsperfanchecomte.5r
Vous êtes Pour des éguiptes à cette intervention, les bénéficiaires doivent appartenir à la catégorie des « agriculteurs « que ce soit en tant que personne physique ou qu'en tant que personne menaie à lexesption éte indivisione qui sent inéligible. Pour être agriculteur « Les bénéficiaires doit rempir au moins l'une des quatre conditions suivantes : >>>> Enter une personne physique auxes doit services combit doit les accidents du travail et les maladées professionnelles sous un règime de profection sociale des personnes non salariées des professions agricoles (ATEXA) : >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	Mes démarches en ligne

Vous devez obligatoirement confirmer vos informations personnelles - sur l'écran présenté sur la page suivante :

- Vérifier que les informations vous concernant sont conformes (1)
- Modifier et/ou ajouter des informations si nécessaires en cliquant sur chaque rubrique pour faire apparaître les informations (2) –
- Cocher la case « Je certifie que les informations renseignées ci-dessus sont exactes » (3)
- Cliquer sur le bouton VALIDER (4)

il 🔔	RECHERCHER UNE AIDE SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES DÉTAIL FI
Merci de confirmer que vos informations personnelles sont à jour en cocha	nt la case située en bas de page.	
Attention la saisie de cet écran ne constitue pas le dépôt d'un dossi	er de demande. Vous pouvez déposer un dossier de demande via le menu «Rechercher une Alde».	
Identification IBAN Documents Contacts Autres		
Identité		
Nom d'Etablissement *	Collectivité 1	
Forme invidence	Collectivité territoriale	•
N de sire i -	(composé de 14 caractères numériques) 05427 : Éducance de aboururs et d'autres équidés	
N" NAF-APE	U 1452 - Elevage de chevaux et d'autres équides	•
Coordonnées		
Adresse principale		
Type d'adresse	 Française O Étrangère 	
N° de voie	3	
Nom de la voie 1	Chemin du petit cheval	
Complément d'adresse éventue		
Complément d'adresse éventue	(Entrée, Immeuble, Bâtiment, Résidence)	
Code Postal	(Mention spéciale (BP, CS) - commune géographique)	
Ville ⁴	The second of the second	•
Cedes		
Adresse postale *	Adresse principale Autre adresse	
Autre adresse (résidence, familiale, etc.)		
Type d'adresse	Française O Étrangère	
N* de voie	a 3 bis	
Nom de la voie '	Chemin du petit cheval	
Complément d'adresse éventue		
Complément d'adresse éventue	(Entrée, Immeuble, Bâtiment, Résidence)	
Code Postal	(Mention spéciale (BP, CS) - commune géographique)	
Ville		
Code		
Cedes		
Téléphone principal *	0380212122	
Téléphone portable	062222223	
Télécopie		
Adresse électronique *		
Site internet	(exemple : nomprenompexemple.com)	
	(exemple : https://www.exemple.com)	
Dirigeant		
Civilité *	Mme	•
Qualité *	Directrice	•
Nom *	ACTIVITIES	
Prénom *		
Mél		
Télephone	(exemple : nomprenomgexemple.com)	
 J'accepte que mes coordonnées soient utilisées pour recevoir des information 	ons de la Collectivité au-delà des communications liées à mes dossiers de subventions et d'aides individuelles	
J'accepte d'avoir un compte unique pour l'ensemble de mes demandes de su	ubventions et d'aides auprès de la Collectivité *	

Ш

Vous pouvez maintenant saisir les informations liées au projet pour lequel vous êtes mandataire :

alicitor eventione centre versione versione versione rUnion européenne						ی د Gestion des subventions et	ontact 1 Collectivité 1 🕞
				RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
Etape Demande							
						INVITER DES COMPTES À CO	LLABORER
Caractéristiques du dem	andeur Compléments d'inform	ations sur l'exploitation	Caractéristiques du proje	t Description de l'opération : élér	ments communs aux trois	volets du dispositif	
Indicateurs transversaux	Dépenses prévisionnelles	Plan de financement prév	isionnel du projet	Plan de financement prévisionnel - Pièce	es justificatives Eng	gagements du demandeur	9
Informations complément	ataires						
Porteur de projet							
Etes-vous le porteur de projet ?*	🔾 Oui 💿 Non						
Justificatif du mandat confié par le porteur de projet ④*	Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. (Taille max. 10 Mo)						
Le porteur de projet est	Sélectionnez	~					
SIRET du porteur de projet O							
Raison sociale ou Nom et prénom du porteur							

Le mandataire doit indiquer qu'il n'est pas le porteur de projet mais qu'il déclare au nom d'un autre tiers en fournissant obligatoirement le justificatif du mandat confié par le porteur de projet :

Porteur de projet	Etes-v Le ma	r ous le porteur de projet : ndataire doit répondre Non		
Etes-vous le porteur de projet ?*	🔿 Oui 🛛 Non			
Justificatif du mandat confié par le porteur de projet	♣Ajouter un fichier Ou glissez-déposez ici. (Taille max. 10 Mo)	Justificatif du mandat confié Le mandataire doit joindre ce au nom d'un tiers	é par le porteur de projet : e justificatif à chaque demande d	l'aide qu'il effectue
Le porteur de projet est	Sélectionnez		~	
SIRET du porteur de projet				
Raison sociale ou Nom et prénom du porteur de projet*				

VALIDER LA DEMANDE POUR LE TIERS AYANT SIGNE UN MANDAT DE GESTION

Une fois que le dossier est entièrement complété, il est maintenant possible pour vous – mandataire – de valider votre dossier en cliquant sur le bouton VALIDER (1) :



Si des valeurs obligatoires n'ont pas été renseignées, elles apparaissent dans un encadré rouge en haut de la page (1) :

regeren rowgodae reacon rea	Collision gar Foliose europeinne			Sestion des subventions et	ontact 1 Collectivité des aides indiv Les services	€1 [→ riduelles s en ligne
ACCUEIL	4	RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICH	IE TIERS
Etape 9	2 Demande Certains champs surlignés en orange et contenus dans les onglets suivants ne sont pas valides : Oradichistiques si à demanduu: 1 élément(s) en enrou: Oradichistiques d'a projet 4 élément(s) en enrou: Oradichistiques d'a projet 4 élément(s) en enrou: Description des traviaux Voiet élément(s) en enrou: Pario de financement prévisionnel du projet : 6 élément(s) en enrou: Engagements du demandeur : 24 élément(s) en enrou:				*	Q

Vous devez compléter tous ces éléments et cliquer à nouveau sur le bouton VALIDER (1).

Dans le cas où toutes les informations obligatoires ont été saisies, un message vert vous indique que **VOTRE DEMANDE A ETE VALIDEE**.



Cette validation du dépôt du dossier de demande d'aide ne vaut en aucun cas promesse de subvention. Le cas échéant, vous recevrez ultérieurement la notification de l'aide qui vous sera attribuée.

Vous pouvez retrouver votre demande (2) en choisissant le menu SUIVRE MES DOSSIERS (1):

BECION BURGOGNE FRANCINE OWTE	ner Andreast ger Tubas europeene					یر و Gestion des subventions et	Contact 1 Collectivité 1 🕞 des aides Individuelles Les services en ligne
ACC	UEIL 🔔			RECHERCHER UNE AIDE	SUIVRE MES DOSSIERS	DOCUMENTS RESSOURCES	DÉTAIL FICHE TIERS
	Filtres Dossiers				1		
	Dispositif	Sélectionnez					<u> </u>
	Statut	BROUILLON (A 1	FINALISER ET DÉPOSER)	🗑 COMPLÉMENT À FOURNIR 🛛 関 E	N COURS DE TRAITEMENT	EN COURS DE PAIEMENT	DLDÉ G
	Nombre de résultats : 1				Afficher 5 👻	Trier par Date de modification	<u>-</u> <u>-</u> ±t
	Modernisation et adaptation des exploitations d'élevage au dérèglement climatiqu	3	Collectivité 1	3 📩 15/09/2023	Demandé	: 💷 🕡	₽ 🖌 2
						IK K 1/1	> >1

Suite à ce dépôt, la demande va être analysée par le service instructeur qui pourra éventuellement envoyer des demandes de complément d'information.

Ces demandes seront reçues et à traiter par le mandataire.